



ASSOCIATION DE FORMATION
DES
IMPRIMEURS ROTATIVISTES

CONDUITE DE REUNION

COM3

PUBLIC CONCERNÉ

Imprimeur rotativiste qui dans l'exercice de son métier ou de ses responsabilités est confronté à des interactions liées aux relations humaines et à la connaissance des comportements face à une situation établie.

PRÉ REQUIS

OBJECTIF

Connaissance de l'autre, définir les rôles de chacun à l'intérieur d'un groupe et permettre par l'autoscopie (formation par l'image) à l'individu ou à un groupe une progression au niveau de leur personnalité. On s'autorise, on se régule, on se place différemment.

DURÉE

35 Heures en 5 journées de 7 Heures à temps complet

CONTENU

Introduction

- Qu'est-ce qu'une réunion discussion ?
- Définition, sa place parmi les conférences
- Fonctions

Typologie

- Limite d'efficacité de la réunion discussion
- Aspects quantitatif et qualitatif
- Conduite de réunions-discussions

Préparation

- Aspects méthodologiques et matériels
- Ouverture, démarrage d'une réunion-discussion
- Elaboration en commun d'un plan de travail
- Le réglage des discussions par rapport au plan
- Faire parler

Conseils généraux

- La question
- Les participants difficiles
- Faire progresser et aboutir la discussion
- Faire l'accord sur une action
- Contrôle des suites

Aide techniques de l'animateur

- Rôle du tableau
- Rôle du secrétaire de séance

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposés, Exercices en groupe, mise en situation, feed-back

SUPPORT ET MATÉRIEL

Caméra télévision, magnétoscope